

**IL PRESENTE AVVISO E' STATO PUBBLICATO INTEGRALMENTE SUL B.U.
DELLA REGIONE TOSCANA N. 23 (parte terza) DEL 09/06/2021**

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 25 giugno 2021

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA, MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATA DI CURRICULA E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO COME “**CTP - INGEGNERE BIOMEDICO CAT. D**” PER LA DURATA DI 12 MESI, CON RAPPORTO DI LAVORO ESCLUSIVO, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES D.Lgs. 502/1992.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 259 del 27/05/2021 è indetto un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione comparata di curricula e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, nel profilo di “CTP -Ingegnere Biomedico cat. D”, per la durata di mesi 12 eventualmente rinnovabili, con rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-octies D.lgs. 502/1992, per l'attuazione del seguente progetto:

- “PENSAMI - A Precision mEdiciNe-baSed frAMework to pediatric patients with chronic diseases - (CUP B54I20002720002)

CARATTERISTICHE DELL'INCARICO:

L'incarico è inteso a rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato, a tempo pieno ed esclusivo, il cui trattamento giuridico ed economico è stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Sanità prendendo a riferimento i profili del ruolo tecnico della categoria D.

Si precisa che questa Fondazione, secondo quanto disposto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/01 garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro.

SEDE DI LAVORO:

La sede di lavoro sarà l'UOC Bioingegneria della Fondazione Toscana “Gabriele Monasterio” per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica (di seguito Monasterio).

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Possono inoltrare istanza coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- 2) Piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione; si precisa che il candidato risultato idoneo verrà sottoposto a visita medica preassuntiva ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i. per la verifica dell'idoneità del candidato stesso alla mansione specifica del posto da ricoprire. Solo in caso di esito positivo della suddetta visita l'Ente potrà procedere all'assunzione del candidato;
- 3) titolo universitario appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:
 - Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Biomedica

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi art. 3 legge 127/97.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

REQUISITI PREFERENZIALI

- Consolidata e comprovata esperienza pluriennale in attività di ricerca nel settore cardiovascolare
- Comprovata esperienza nella gestione di database clinici
- Comprovata esperienza nell'analisi di dati clinici
- Conoscenza dei principali strumenti di programmazione per l'elaborazione di dati (Phyton, MATLAB)
- Conoscenza dei sistemi operativi Linux/Unix, Windows
- Buona conoscenza della lingua Inglese

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. L'esclusione dal concorso è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale della Monasterio e verrà notificato nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Le domande per la partecipazione alla selezione (redatte secondo lo schema esemplificativo - allegato A-), debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate alla U.O. Gestione e Politiche del Personale - Fondazione CNR/Regione Toscana Gabriele Monasterio - Stabilimento Ospedaliero di Massa Ospedale del Cuore - Via Aurelia Sud 1° piano, 54100 Massa, e spedite entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere spedite esclusivamente mediante raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede il timbro postale), o con posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.ftgm@pec.it. (in tal caso farà fede la ricevuta del gestore). Si ricorda che l'utilizzo tramite PEC di trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

Non saranno imputabili alla Monasterio eventuali disguidi postali.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Ai sensi art. 39 DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;
- il possesso dei titoli di studio richiesti (*nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia;*);
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (*Per i soggetti nati entro il 1985*);
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;



- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;
- un indirizzo email o PEC, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni .

La Fondazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

(da presentarsi soltanto in autocertificazione ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011):

I candidati devono rendere dichiarazione sostitutiva nell'ambito del curriculum vitae (come nell'allegato B), relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1. Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Biomedica**
- 2. Tutte le certificazioni** relative ai titoli ed ai servizi che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 3. I documenti comprovanti l'eventuale diritto alla riserva del posto**, a norma delle vigenti disposizioni di legge che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Ove non allegati (*in originale o copia autenticata oppure mediante dichiarazione Sostitutiva dell'atto di notorietà*) o non regolari, i diritti non potranno essere riconosciuti per gli effetti del concorso;

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegato:

- un **elenco dei documenti e titoli** presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo,
- un **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà') ALLEGATO B;
- **fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.**

MODALITÀ GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà devono essere rese una sola volta, all'interno del curriculum vitae e devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 (vedi allegato B) nonché tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

SI RACCOMANDA PERCIÒ LA MASSIMA PRECISIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento motivato del Direttore Generale della Monasterio, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati, che in base alle dichiarazioni contenute nella domanda e alla documentazione a questa allegata, risultino privi dei requisiti prescritti di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

L'esclusione dal concorso sarà notificata nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La Commissione Esaminatrice del presente concorso è nominata dal Direttore Generale della Fondazione "Gabriele Monasterio" e sarà costituita come stabilito dal D.P.R. 27.3.2001 n. 220.

Il compito della suddetta Commissione è quello di provvedere alla valutazione dei candidati sulla base di una valutazione per titoli e colloquio che verrà effettuata come di seguito specificato.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO:

La Commissione Esaminatrice procederà all'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sulla base della valutazione comparativa dei *curricula* e del colloquio; ciò al fine di individuare un candidato idoneo allo svolgimento dell'incarico in selezione.

Per la valutazione dei Curricula saranno a disposizione della Commissione Esaminatrice **30 punti.**

Per la valutazione del Colloquio saranno a disposizione della Commissione Esaminatrice **70 punti.**

Il colloquio servirà ad appurare le competenze dei candidati sulle attività indicate nel paragrafo "requisiti preferenziali".

CONVOCAZIONE:

La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione, effettuata almeno 10 gg prima del giorno del colloquio, sul sito aziendale www.monasterio.it alla sezione "lavora con noi - ammissioni e convocazioni", senza invio di comunicazione a domicilio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento legale di identità.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questa Fondazione nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e smi. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento della procedura in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni selettive.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.li da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione "Gabriele Monasterio", titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it - Ospedale del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud s.n.c. 54100 Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale. I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo

svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

La Fondazione "Gabriele Monasterio" si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione "Gabriele Monasterio" - Via Aurelia Sud, Località Montepepe - 54100-MASSA -tel. 0585/493665-, nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, nonché il fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione e delle dichiarazioni sostitutive sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito della Monasterio, all'indirizzo Internet www.monasterio.it alla sezione "lavora con noi - bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione all'Albo della Fondazione stessa.

Pisa, li _____

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Marco Torre)

SEGUONO DOMANDA E CURRICULUM VITAE CONTENENTE LE DICHIARAZIONI
SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO

AL DIRETTORE GENERALE FONDAZIONE "G. MONASTERIO"
U.O.C. Gestione e Politiche del Personale
c/o Stabilimento Ospedaliero di Massa - Ospedale del Cuore
Via Aurelia Sud - Località Montepepe
54100 - MASSA (MS)

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____,
nato a _____ il _____,
residente in Via / Piazza _____ n. _____,
Località _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Domiciliato in Via/Piazza _____ n. _____,
Località _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Recapito telefonico _____

Indirizzo email presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

E-MAIL _____
PEC _____

CHIEDE

di poter partecipare all'avviso di procedura comparativa di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo pieno e a tempo determinato per la durata di mesi 12, con rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-octies D.lgs. 502/1992 come

CTP - INGEGNERE BIOMEDICO CAT. D

per l'attuazione del progetto "**PENSAMI** - A Precision mEdiciNe-baSed frAMework to pediatric patients with chronic dIseases - (CUP B54I20002720002), in corso di svolgimento da parte di codesta Fondazione.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/00), il sottoscritto dichiara:

- di essere di stato civile _____ (n° figli. _____);
- di possedere cittadinanza _____;
(per i cittadini di uno dei Paesi dell'U.E., dichiarare adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)
- di non aver riportato condanne penali / di aver riportato le seguenti condanne penali:
_____;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali / di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione:
Laurea Magistrale o Specialistica in: _____
conseguito in data _____ presso l'Università di _____
con la seguente votazione _____
- di essere in possesso del requisito preferenziale:
 - Comprovata esperienza nella gestione di database clinici
 - Comprovata esperienza nell'analisi di dati clinici
 - Conoscenza dei principali strumenti di programmazione per l'elaborazione di dati (Phyton, MATLAB)
 - Conoscenza dei sistemi operativi Linux/Unix, Windows



- Buona conoscenza della lingua Inglese;
- di avere effettuato il servizio militare di leva o servizio civile sostitutivo dal _____ al _____ presso _____ con mansioni di _____ ovvero
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
- di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (come risulta nell'allegato B);
- di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere stato dispensato dall'impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, con provvedimento in data _____, dalla seguente Pubblica Amministrazione (da allegare documentazione)
- di essere in possesso dei seguenti titoli (previsti dall'art. 5 del DPR 487/94 e s.m.i.) comprovanti il diritto di preferenza di legge nella nomina _____ come risulta dalla certificazione allegata;

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di concorso
di essere a conoscenza che, senza ulteriore comunicazione, dovrà presentarsi per sostenere il colloquio nella sede, nel giorno e all'ora indicati nel seguente bando di selezione;
di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione a tempo determinato, la sede di servizio che verrà stabilita dalla Monasterio;
di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente domanda:

1. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2. elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196, l'Amministrazione della Monasterio al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati e consenso".

_____ ,
luogo

data

firma da non autenticare



ALLEGATO B

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____,
residente in _____ Via _____ n° _____,
telefono _____ consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in
caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del
D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

TITOLI DI STUDIO

di aver conseguito la laurea in _____ il _____ presso
l'Università di _____

ESPERIENZE PROFESSIONALI (sostituisce stato di servizio):

di avere prestato i sotto indicati servizi presso pubbliche amministrazioni :

presso _____
qualifica _____
tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____
tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____
tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____
tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

che per i succitati servizi non ricorrono/ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del
D.P.R. 761/1979

(dichiarazione che va resa solo per i servizi prestati presso il S.S.N.)

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di
seguito elencate:

_____ dal _____ .al _____ -
_____ dal _____ .al _____

di avere prestato i sotto indicati servizi presso strutture private (Cooperative,
Fondazioni, ONLUS ecc.):

presso _____





qualifica _____
tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____
tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:

_____ dal _____ .al _____ -
_____ dal _____ .al _____

ELENCO PUBBLICAZIONI (devono necessariamente essere allegate)

ELENCO CORSO DI AGGIORNAMENTO (devono necessariamente essere allegati)

ALTRI TITOLI: (docenze: materia, istituto, ore e argomento della lezione, etc.):

Dichiaro inoltre che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione al pubblico concorso sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data _____

FIRMA

