

**Informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, sul trattamento dei dati personali per l'attivazione e l'utilizzo del Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale (FREI)**

Gentile Utente,

con la presente nota Le illustriamo il **Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale**, che vede coinvolte l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Pisana, le ex Aziende Sanitarie: USL1 Massa e Carrara, USL 2 Lucca, USL 6 Livorno, USL12 Versilia e USL 5 Pisa che, dal 1.1.2016, sono confluite nell'Azienda Unità Sanitaria Locale Toscana Nord Ovest e la Fondazione Toscana Gabriele Monasterio.

Il Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale è una banca-dati nella quale sono memorizzati immagini e referti di diagnostica per immagini (come radiografie, TAC, RMN ed ecografie), presenti e trascorsi, effettuati nei presidi sanitari delle suddette Aziende sanitarie, messi in condivisione logica al fine di documentare la sua storia radiologica e di offrirle un migliore processo di cura.

In particolare, con **Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale** (di seguito denominato “**FREI**”) si intende la possibilità di mettere in condivisione logica le immagini ed i referti suindicati **anche** con tutte le strutture delle Aziende Sanitarie confluite nell'area Vasta Nord Ovest.

Il FREI rappresenta un trattamento di dati personali e di salute, specifico e ulteriore, rispetto a quello effettuato dal professionista sanitario con le informazioni acquisite in occasione della cura del singolo evento.

Infatti, attraverso il FREI e la sua progressiva implementazione, Lei potrà rendere disponibile ai medici che si occuperanno della sua salute, tutti o una parte degli esami e dei referti che la riguardano, acquisiti con il sistema RIS-PACS (che è una tecnologia digitale di gestione e di archiviazione dei dati contenuti nel FREI).

**Vogliamo, però rassicurarla che, in caso di un Suo rifiuto alla costituzione del FREI, in nessun modo le saranno pregiudicate le prestazioni sanitarie presenti e future.**

L'unica conseguenza è che le informazioni che la riguardano non potranno essere consultate dai medici appartenenti a Strutture diverse da quella Erogante e Richiedente e, pertanto, il suo “quadro radiologico” potrebbe non essere completo.

Lei potrà, quindi, scegliere se:

1. Condividere le informazioni anche con tutte le strutture delle Aziende Sanitarie facenti parte l'Area Vasta Nord Ovest, costituendo così il FREI;
2. Non condividere affatto le sue informazioni Sanitarie col FREI, che resteranno, così, visibili alla sola Struttura Erogante (Radiodiagnostica di Pertinenza) ed, in caso di ricovero, anche alla Struttura Richiedente (Esempio: Chirurgia).

Il FREI sarà consultabile dal personale autorizzato al trattamento dei dati, proporzionalmente alle proprie competenze professionali, secondo quanto da lei autorizzato, incluse le attività rese in regime di libera professione intramuraria.

Le evidenziamo, inoltre, che i dati sanitari raccolti attraverso il FREI possono essere trattati, al pari di ogni altra informazione clinica, anche per fini di didattica, studio e ricerca; utilizzo che potrà avvenire esclusivamente **in forma anonima**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa per tali tipi di trattamenti, e **solo previa acquisizione di un Suo specifico consenso ulteriore**. Vogliamo rassicurarla che, **nel caso intendesse rifiutare l'autorizzazione all'utilizzo dei suoi dati, per finalità di Didattica, Studio e Ricerca, ciò non determinerà alcuna conseguenza**.

La informiamo che, come garanzia a tutela della sua riservatezza, una volta manifestata la sua volontà in merito al trattamento dei dati personali mediante costituzione del FREI, potrà decidere di oscurare taluni eventi sanitari consultabili tramite tali strumenti.

L'“oscuramento” dell'evento (revocabile nel tempo) avverrà con modalità tali da garantire che i soggetti abilitati all'accesso non possano venire a conoscenza del fatto che Lei ha effettuato tale scelta (cd. “oscuramento dell'oscuramento”) e potrà richiederlo all'atto della prestazione medica (oscuramento ex ante) o successivamente (oscuramento ex post) rivolgendosi ai recapiti indicati di seguito, utilizzando la specifica modulistica.

Per la protezione dei suoi dati personali da specifici rischi di accesso non autorizzato e di trattamenti non consentiti, il personale autorizzato al trattamento è in possesso di una propria password che consente la tracciabilità degli accessi e delle modifiche effettuate, garantendo così anche l'esattezza e l'integrità dei dati. I server presso cui sono custoditi i dati sono, inoltre, dotati di sistemi di backup e di sistemi antivirus e anti intrusione.

Qualora Lei acconsenta al trattamento dei dati personali mediante FREI, questi potranno essere consultati anche nel caso in cui ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività; inoltre i medici delle Aziende Sanitarie sopra citate, che si trovino ad operare in situazione di emergenza, potranno accedere ed implementare il suo FREI con gli esami ed i referti necessari a tutela indifferibile della sua salute; al riguardo potrà, in un momento successivo, convalidare o meno tale operazione.

I dati personali utilizzati per la costituzione e l'utilizzo del FREI saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità, necessità e finalità ed adottando le misure tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza dei dati adeguato.

I dati personali presenti nel FREI saranno conservati sino ad una sua richiesta di revoca di costituzione del FREI. In questo caso il FREI non sarà ulteriormente implementato e le informazioni sanitarie che lo hanno alimentato resteranno disponibili unicamente al Professionista o alla struttura interna della Azienda Sanitaria che le ha redatte e non saranno più condivise con i professionisti degli altri reparti che in seguito la prenderanno in cura.

I dati e le relative informazioni sanitarie saranno mantenute nel database, in conformità alle vigenti normative, per periodi diversificati, tenendo conto della natura del documento stesso.

La informiamo inoltre che:



- i Titolari del trattamento dei dati, in caso di costituzione del FREI, sono tutte le Aziende Sanitarie sopracitate (Contitolari), in persona dei rispettivi Direttori Generali;
- il Responsabile del trattamento è Estar, che svolge, tramite società opportunamente individuate quali sub responsabili, il cui elenco è reperibile sul sito web di Estar ([www.estar.toscana.it](http://www.estar.toscana.it)), attività di manutenzione ed assistenza del software;
- i Titolari del trattamento hanno provveduto a nominare quali Preposti al Trattamento dei Dati, i Direttori delle rispettive Strutture Sanitarie Aziendali;
- a loro volta i Preposti al Trattamento hanno individuato, in forma scritta, gli autorizzati del Trattamento, che sono il personale Medico, il personale Tecnico Sanitario ed il personale Amministrativo, abilitati, per quanto di rispettiva competenza, alla consultazione del FREI;
- i suoi dati non saranno “Comunicati” a soggetti terzi, fatti salvi specifici obblighi normativi o sue precise disposizioni;
- non è previsto il trasferimento di dati personali in Paesi Terzi (extra UE) e in UE.

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati Lei potrà:

- revocare la costituzione del suo FREI;
- se in precedenza ha negato il consenso alla costituzione del suo FREI, potrà autorizzarne successivamente la costituzione;
- modificare le autorizzazioni relative all’inserimento delle immagini e dei referti effettuati precedentemente alla costituzione del FREI;
- esercitare la facoltà di oscurare e deoscurare alcuni eventi immagini e referti di radiodiagnostica per immagini che la riguardano;
- conoscere gli accessi che sono stati effettuati sul Suo FREI da parte dei soggetti abilitati alla consultazione.

### **Diritto di accesso ai dati personali e altri diritti degli interessati**

L’utente potrà rivolgere istanza per far valere i propri diritti di sotto riportati, riconosciuti dal capo III° del Regolamento UE n.679/2016, al Direttore Generale, per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati o presso l’U.O.C. Affari Generali e Legali, Via Trieste n. 41, Pisa, Cap. 56126, email [dpo@ftgm.it](mailto:dpo@ftgm.it)

L’interessato ha diritto di:

1. ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso di ottenere **l’accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:**
  - a) delle finalità del trattamento;
  - b) le categorie dei dati in questione;





- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando è possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
2. chiedere al titolare del trattamento **la rettifica e la cancellazione, ove consentito, dei dati personali**;
  3. chiedere al titolare del trattamento **la limitazione del trattamento** dei dati personali che lo riguardano **o di opporsi al loro trattamento**;
  4. revocare il consenso prestato al trattamento dei propri dati personali;
  5. **proporre reclamo all’Autorità Garante** per la Protezione dei Dati Personali.

Si indicano di seguito le modalità per ogni contatto con:

**Fondazione Toscana Gabriele Monasterio per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica**

**Titolare del Trattamento**, il Legale Rappresentante *pro tempore*, Via Trieste, 41 Cap 56126 Pisa, pec: protocollo.ftgm@pec.it

**Responsabile della Protezione dei Dati**, Via Trieste n. 41, Pisa, Cap 56126, dpo@ftgm.it

Punto Informazione - URP nello Stabilimento di Pisa, Via G. Moruzzi n. 1 - Tel: 345 4766708, Fax: 050 3152185  
Mail: urp@ftgm.it - Orari ricevimento pubblico: 08:30 - 14:30 dal lunedì al venerdì.

Punto Informazione - URP nello Stabilimento di Massa, Via Aurelia Sud - Tel: 0585 493662, Fax: 0585 493601,  
Mail: urphcuore@ftgm.it - Orari ricevimento pubblico: 09:00 - 13:00 14:30- 15:30 dal lunedì al venerdì.

**Azienda Ospedaliero- Universitaria Pisana**

**Titolare del Trattamento**, il Direttore Generale, Via Roma, 67 – 56126 Pisa  
pec: pec-aoupisana@legalmail.it

**Azienda U.S.L. Toscana Nord-Ovest**

**Titolare del trattamento**, il Direttore Generale, Via Cocchi, 7/9 56124 Pisa Località Ospedaletto  
pec:direzione.uslnordovest@postacert.toscana.it

***Le Aziende Sanitarie Titolari del Trattamento Dati***



## Consenso al trattamento dei dati personali per l'attivazione ed implementazione del Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale (FREI)

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_ nato/a il: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(NOME) (COGNOME) (gg) (mm) (aaaa)

A: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CF: \_\_\_\_\_  
(COMUNE DI NASCITA) (provincia) (CODICE FISCALE)

**Compilare la sezione sottostante SOLO nel caso in cui i dati trattati si riferiscano a minori e/o incapaci**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(NOME) (COGNOME) (gg) (mm) (aaaa)

a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CF \_\_\_\_\_  
(comune di nascita) (provincia) (codice fiscale)

in qualità di:

genitore  tutore  altro: \_\_\_\_\_

del paziente \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(NOME) (COGNOME) (gg) (mm) (aaaa)

a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CF \_\_\_\_\_  
(comune di nascita) (provincia) (codice fiscale)

### CONSENTE

SI  NO Alla costituzione e all'implementazione del Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale (FREI) (il mancato consenso NON impedirà l'accesso alle prestazioni sanitarie).

SI  NO Ad utilizzare i dati raccolti, in forma anonima ed aggregata, a fini di didattica, studio e ricerca.

E' informato che potrà revocare il consenso ed esercitare il diritto all'oscuramento dei dati presenti nel FREI, utilizzando l'apposito modulo disponibile presso gli Uffici e sul sito web della Fondazione Monasterio ([www.monasterio.it](http://www.monasterio.it))

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sulle modalità di trattamento dei dati personali per l'attivazione e l'utilizzo del Fascicolo Radiologico Elettronico Interaziendale (art. 13, Reg. UE 679/2016)

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

