



SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 19 settembre 2024

**IL PRESENTE BANDO E' PUBBLICATO INTEGRALMENTE SUL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA
REGIONE TOSCANA n. 36 del 04/09/2024**

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1
INCARICO A TEMPO DETERMINATO PER 12 MESI, AI SENSI DELL'ART. 15-OCTIES D.Lgs.
502/1992, NEL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - INGEGNERE
BIOMEDICO.**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 367 del 27/8/2024 è indetto un avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di mesi 12 eventualmente rinnovabili, ai sensi dell'art. 15-octies D.Lgs. 502/1992, nel profilo di “Collaboratore Tecnico Professionale - Ingegnere Biomedico”.

OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'INCARICO:

L'incarico, a tempo determinato e a tempo pieno, è stipulato per lo svolgimento di attività nell'ambito dell'attuazione delle azioni per il contrasto antimicrobico resistenza -come da delibera Regione Toscana n. 15410/2023.

In particolare detta figura dovrà svolgere analisi dei dati aziendali relativi al sistema di Infection and Prevention Control (periodo 2015-2023) con particolare riferimento ai dati inerenti le infezioni correlate all'assistenza e all'utilizzo appropriato della terapia antibiotica.

Il trattamento giuridico ed economico è stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il Comparto Sanità - Area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo tecnico- .

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione ai sensi della normativa vigente, previa verifica positiva dell'idoneità del candidato stesso alla mansione specifica del posto da ricoprire senza alcuna limitazione, da effettuarsi tramite visita medica preassuntiva ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i..

SEDE DI LAVORO:

La sede di lavoro del candidato eventualmente assunto sarà lo Stabilimento San Cataldo della Fondazione Toscana “Gabriele Monasterio” per la Ricerca Medica e di Sanità Pubblica (di seguito Monasterio), nell'ambito dell'Area della Ricerca CNR di Pisa.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

Possono inoltrare istanza coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- 2) titolo universitario appartenente ad una delle seguenti classi di laurea:
 - Laurea triennale in Ingegneria Biomedica o equipollente
 - Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Biomedica o equipollente

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi art. 3 della Legge n. 127/1997.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.





REQUISITI PREFERENZIALI

- documentata esperienza nella valutazione della qualità ed elaborazione analitica di dati clinici strutturati in cartella clinica informatizzata;
- documentata esperienza nelle attività di analisi dei dati relativi alle infezioni correlate all'assistenza e di Infection and Prevention Control (IPC)
- esperienza di lavoro in team multidisciplinari clinico-ingegneristici per analisi di percorsi assistenziali.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'esclusione dalla presente procedura è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale della Monasterio e verrà notificato nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE:

Le domande per la partecipazione alla selezione (redatte secondo lo schema esemplificativo - Allegato A), debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate alla U.O. Gestione e Politiche del Personale – Fondazione Monasterio e spedite entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

Le domande dovranno essere spedite esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo.ftgm@pec.it (in tal caso farà fede la ricevuta del gestore). Si ricorda che l'utilizzo della PEC per la trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

Non saranno imputabili alla Monasterio eventuali disguidi postali.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Ai sensi art. 39 DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;
- il possesso dei titoli di studio richiesti (*nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia*);
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i soggetti di sesso maschile nati entro il 1985*);
- i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- un indirizzo email o PEC, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione: il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni.

La Monasterio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.





DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

(da presentarsi soltanto in autocertificazione ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011):

I candidati devono rendere dichiarazione sostitutiva nell'ambito del curriculum vitae (come nell'allegato B), relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- 1. Laurea triennale o Magistrale/Specialistica in Ingegneria Biomedica o equipollente**
- 2. Tutte le certificazioni** relative ai titoli ed ai servizi che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegato:

- un **elenco dei documenti e titoli** presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo,
- un **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ALLEGATO B;
- **fotocopia fronte retro di un valido documento di identità.**

MODALITÀ GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà devono essere rese una sola volta, all'interno del curriculum vitae e devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR n. 445/2000 (*vedi allegato B*) nonché tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono.

La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

SI RACCOMANDA PERCIO' LA MASSIMA PRECISIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

La Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento motivato del Direttore Generale della Monasterio, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda e alla documentazione a questa allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini: l'esclusione dal concorso sarà notificata nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della Fondazione Monasterio.

Il compito della suddetta Commissione è quello di provvedere alla valutazione dei candidati sulla base di una valutazione per titoli e di eventuale colloquio.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO:

Al fine di individuare un candidato idoneo allo svolgimento dell'incarico in selezione, la Commissione Esaminatrice procederà all'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sulla base della valutazione dei *curricula* e di un eventuale colloquio.

Per la valutazione dei Curricula saranno a disposizione della Commissione Esaminatrice **30 punti.**

Per la valutazione dell'eventuale Colloquio saranno a disposizione della Commissione Esaminatrice **70**





punti.

Il colloquio servirà ad appurare le competenze dei candidati sulle attività indicate nel paragrafo “requisiti preferenziali”.

CONVOCAZIONE:

La data e la sede dell'eventuale colloquio, che potrà avvenire anche in modalità di videoconferenza, saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione, effettuata almeno 10 giorni prima del giorno del colloquio, sul sito aziendale www.monasterio.it alla sezione “*lavora con noi – ammissioni e convocazioni*”, senza invio di alcuna comunicazione a domicilio. Tale comunicazione vale quale notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge.

Pertanto i candidati che hanno presentato domanda di ammissione alla selezione che non hanno ricevuto nota di esclusione sono tenuti a presentarsi nel luogo indicato nel presente avviso muniti di valido documento di riconoscimento; o, in caso di espletamento del colloquio in modalità di videoconferenza, a collegarsi al link che verrà pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo www.monasterio.it alla “*sezione lavora con noi*”.

Si fa presente che la mancata presentazione/collegamento dei candidati nel giorno, nell'ora e nel luogo/link indicati, qualunque ne sia la causa - anche indipendentemente dalla loro volontà, comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questa Fondazione nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e s.m.i. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo .

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.

L'interessato gode dei diritti di cui agli [artt.li](#) da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione “Gabriele Monasterio”, titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud s.n.c. 54100 Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale. I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

La Monasterio si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni contenute nel presente bando, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso i presidi del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL del Comparto Sanità.

Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le





norme di cui al DPR n. 220/01 e le disposizioni di legge applicabili in materia.

Avverso il presente bando è proponibile ricorso avanti ai competenti organi entro 120 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Toscana.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione "Gabriele Monasterio" - Via Aurelia Sud, Località Montepepe – 54100-MASSA (tel. 0585/493665), nei giorni feriali, sabato escluso.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco Torre)

SEGUONO DOMANDA E CURRICULUM VITAE CONTENENTE LE DICHIARAZIONI
SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO





ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRETTORE GENERALE FONDAZIONE "G. MONASTERIO"

U.O.C. Gestione e Politiche del Personale
protocollo.ftgm@pec.it

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
residente in Via / Piazza _____ n. _____
Località _____ Prov. _____ C.A.P. _____ Recapito
telefonico _____
Domicilio presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

E-MAIL _____
PEC _____

CHIEDE

di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15-octies D.lgs. 502/1992, per la durata di mesi 12 eventualmente rinnovabili, nel profilo di **"CTP - Ingegnere Biomedico"** a supporto delle attività nell'ambito dell'attuazione delle azioni per il contrasto antimicrobico resistenza -come da delibera Regione Toscana n. 15410/2023.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/00), il sottoscritto dichiara:

(BARRARE E/O COMPILARE LE CASELLE DI INTERESSE)

- di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
 - di possedere cittadinanza _____;
(per i cittadini di uno dei Paesi dell'U.E., dichiarare adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza);
 - di possedere il seguente titolo di studio (laurea o diploma):
_____ conseguito in data _____ presso l'Università di _____ con la seguente votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti preferenziali:
 - esperienza in valutazione della qualità ed elaborazione analitica di dati clinici strutturati in cartella clinica informatizzata;
 - esperienza di software per lo sviluppo di una reportistica aziendale con particolare riferimento alle attività di Governo Clinico;
 - esperienza di lavoro in team multidisciplinari clinico-ingegneristici per analisi di percorsi assistenziali.
- di essere di stato civile _____ (n° figli. _____);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;





(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)

- di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali / di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____;
- di avere effettuato il servizio militare di leva o servizio civile sostitutivo
- dal _____ al _____ presso _____ con mansioni di _____ ovvero
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
- di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (come risulta nell'allegato B);
- di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere stato dispensato dall'impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, con provvedimento in data _____, dalla seguente Pubblica Amministrazione (da allegare documentazione);

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di selezione;
- di essere a conoscenza che, le convocazioni per l'eventuale colloquio verranno pubblicate sul sito aziendale www.monasterio.it alla sezione "lavora con noi - ammissioni e convocazioni" almeno 10 giorni prima dell'effettuazione dello stesso;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente domanda:

1. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2. un elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196 e del del GDPR 2016/679, l'Amministrazione della Monasterio al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati e consenso".

_____,
luogo

_____,
data

firma da non autenticare





ALLEGATO B

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto _____
codice fiscale _____
nato a _____ il _____, residente
in _____ Via _____ n° _____, telefono

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

TITOLI DI STUDIO

% di aver conseguito la laurea in _____ il
_____ presso l'Università di _____;

ESPERIENZE PROFESSIONALI (sostituisce stato di servizio):

_____ di avere prestato i sotto indicati servizi presso *pubbliche amministrazioni* :

presso _____
qualifica _____ te
mpo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____ te
mpo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____ te
mpo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

che per i succitati servizi non ricorrono/ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979 (dichiarazione che va resa solo per i servizi prestati presso il S.S.N.)

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:

_____ dal _____, al _____

_____ di avere prestato i sotto indicati servizi presso *strutture private (Cooperative, Fondazioni, ONLUS ecc.)*:

presso _____





qualifica _____ te
mpo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica _____ te
mpo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:

_____ dal _____ .al _____

ELENCO PUBBLICAZIONI (devono necessariamente essere allegate)

ELENCO CORSO DI AGGIORNAMENTO (devono necessariamente essere allegati)

ALTRI TITOLI: (docenze: materia, istituto, ore e argomento della lezione, etc.):

Dichiaro inoltre che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione al pubblico concorso sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data _____

FIRMA

