

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 31 ottobre 2024**  
**IL PRESENTE BANDO E' PUBBLICATO INTEGRALMENTE SUL BOLLETTINO**  
**UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA n. 42 del 16/10/2024**

\*\*\*\*\*

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER**  
**L'AFFIDAMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO DI TIPOLOGIA B-BORSA DI STUDIO DI**  
**I LIVELLO- A UN INGEGNERE BIOMEDICO**

\*\*\*\*\*

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 450 del 04/10/2024 è indetto un avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per l'affidamento di una borsa di studio di tipologia B – Borsa di studio di I livello della durata di mesi 6, finalizzata allo svolgimento del seguente progetto:

**Progetto EUROBIOIMAGING Intelligenza artificiale nell'Imaging cardiovascolare**  
**- Codice obiettivo: 2015006**

**CONTENUTI DELLE ATTIVITÀ DI STUDIO E DI RICERCA DA SVOLGERE**

- Sviluppo di algoritmi basati su intelligenza artificiale per la segmentazione di distretti cardiovascolari, quali coronarie, camere cardiache e apparati valvolari.
- Sviluppo di algoritmi basati su intelligenza artificiale per la classificazione di patologie cardiovascolari da immagini cardiache multimodali (CT, MR, echo, ...)

**FINALITÀ DEL PROGETTO:**

Le patologie cardiovascolari sono caratterizzate da alterazioni strutturali e funzionali che vengono tipicamente diagnosticate attraverso tecniche di imaging cardiaco multimodale. La finalità del progetto è sviluppare una procedura automatica basata su algoritmi di intelligenza artificiale (deep learning) per l'individuazione delle strutture di interesse attraverso procedure di segmentazione e la classificazione automatica della patologia di interesse.

**DURATA E COMPENSO**

La borsa di studio ha durata di 6 mesi.

In base all'andamento del progetto suddetto e ai risultati dello stesso, la borsa potrà essere prorogata, previo specifico provvedimento dell'Ente.

Il compenso lordo complessivo della borsa è di euro 12.000/00; è previsto il rimborso di eventuali spese sostenute dal borsista per trasferimenti e missioni svolte su incarico della Fondazione Toscana "Monasterio", nell'ambito della borsa stessa.

Il pagamento della borsa di studio verrà effettuato in rate mensili posticipate, previa attestazione da parte del Responsabile del progetto dell'avvenuto svolgimento dell'attività prevista dalla borsa stessa.

**SEDE DI ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ**

Il borsista dovrà prestare la propria attività presso l'UOC Bioingegneria della Fondazione Monasterio" - Ospedale del Cuore di Massa. Il Responsabile del progetto è l'Ing. Simona Celi.

**REQUISITI DI AMMISSIONE:**

Possono partecipare al presente avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.  
Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
  - i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo



periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- Laurea Magistrale o Specialistica in Ingegneria Biomedica o equipollente (tale titolo deve essere acquisito da non più di 3 anni);

*I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.*

### **ULTERIORI TITOLI PREFERENZIALI:**

- Conoscenza dei sistemi operativi Linux/Unix, Windows
- Conoscenza lingua inglese
- Conoscenza dei principali strumenti di programmazione per l'elaborazione di dati (Python)
- Comprovata esperienze in elaborazioni di immagini biomediche in particolare con approcci tipo Deep
- Learning e AI applicata a immagini MR

### **INCOMPATIBILITA'**

La Borsa di Studio è incompatibile:

- con altre borse di studio o premi conferiti dalla Monasterio o da altre Pubbliche Amministrazioni;
- con qualsiasi altra attività retribuita svolta presso Enti pubblici e privati quale dipendente;
- con tutte le attività che comportino un conflitto di interessi con la Monasterio.

### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

Le domande per la partecipazione all'avviso (da redigere sul fac-simile del modello di cui all'Allegato A) unito al presente avviso), debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate alla U.O. Gestione e Politiche del Personale – Fondazione CNR/Regione Toscana Gabriele Monasterio – Stabilimento Ospedaliero di Massa Ospedale del Cuore – Via Aurelia Sud 1° piano, 54100 Massa, e spedite entro e non oltre il termine del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana e sul sito della Monasterio ([www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione "lavora con noi - bando di concorso e selezione).

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere spedite esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it). (in tal caso farà fede la ricevuta del gestore): si ricorda che l'utilizzo della PEC per la trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

Non saranno imputabili alla Monasterio eventuali disguidi postali.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Ai sensi art. 39 DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso;
- il possesso dei titoli di studio richiesti (*nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia*);
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari (*Per i soggetti nati entro il 1985*);





- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- gli eventuali titoli comprovanti il diritto di preferenza e/o precedenza previsti all'art. 5 D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.;
- un indirizzo email o PEC, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione. Il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni.

Monasterio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

### **MODALITÀ GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà devono essere rese una sola volta, all'interno del curriculum vitae e devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR 445/2000 (vedi allegato B) nonché tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

### **SI RACCOMANDA PERCIÒ LA MASSIMA PRECISIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.**

Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE:**

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento dell'Ente, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegata, risultino privi dei requisiti prescritti e di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini.

L'esclusione dalla procedura sarà notificata agli interessati entro 30 giorni dalla sua adozione.

### **COMMISSIONE ESAMINATRICE:**

La valutazione dei curricula e dei colloqui sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice specificamente nominata dal Direttore Generale della Monasterio.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO:**

La Commissione Esaminatrice come sopra nominata, procederà all'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze degli aspiranti, sulla base della valutazione comparativa dei curricula e del colloquio, al fine di individuare il candidato idoneo allo svolgimento dell'incarico in selezione.

La Commissione dispone complessivamente di 60 punti per titoli e colloquio così ripartiti:

#### **1. 30 punti per i titoli, così ripartiti:**

- massimo punti 10 per titoli di studio conseguiti oltre la laurea (ad es. dottorato di ricerca,





specializzazioni, master ecc, purché attinenti alla borsa);

- massimo punti 15 punti per la valutazione del curriculum professionale (v. esperienze lavorative attinenti all'ambito della borsa)
- massimo 5 punti per produzione scientifica di cui il candidato è autore/coautore, attinente al profilo professionale oggetto della procedura, edita a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome: si ricorda che verrà valutata la produzione scientifica riferita all'ultimo decennio;

**2. 30 punti per il colloquio:** qualora la commissione lo ritenesse necessario provvederà a espletare un colloquio che servirà ad appurare le competenze dei candidati sulle attività indicate nel paragrafo “Contenuti delle attività di studio e di ricerca da svolgere”.

### **CONVOCAZIONE EVENTUALE COLLOQUIO:**

La data e la sede dell'eventuale colloquio saranno comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione, effettuata almeno 10 giorni prima del giorno del colloquio, sul sito aziendale [www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione “*lavora con noi – ammissioni e convocazioni*”, senza invio di alcuna comunicazione a domicilio.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento legale di identità.

### **GRADUATORIA:**

La Commissione formula una graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punteggi ottenuti per i titoli e il colloquio.

Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo di 21 punti alla prova colloquio.

L'assegnazione della borsa di studio avverrà in ordine di merito, con il conferimento al primo classificato nella graduatoria suddetta.

Si precisa che, in caso di parità di merito, l'assegnatario viene individuato secondo i criteri dell'età anagrafica con preferenza per il più giovane.

La graduatoria potrà essere utilizzata esclusivamente per il progetto sopra indicato e rimarrà efficace per 12 mesi a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria stessa o dei successivi provvedimenti di rettifica adottati.

La graduatoria suddetta sarà pubblicata su sito aziendale [www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione “*lavora con noi - graduatorie*”.

### **MODALITA' DI CHIAMATA:**

Il candidato assegnatario della borsa di studio riceverà apposita comunicazione ai fini degli adempimenti preliminari all'affidamento della borsa stessa attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio da parte della Monasterio:

- posta elettronica certificata
- e-mail
- raccomandata 1
- telegramma

La mancata risposta entro i termini contenuti nella comunicazione suddetta, sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia all'affidamento della borsa di studio e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria in argomento.

### **ADEMPIMENTI E VINCOLI DEL VINCITORE:**





Entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui al precedente punto, l'assegnatario della borsa di studio dovrà far pervenire alla Monasterio, a pena di decadenza, una dichiarazione scritta di accettazione della borsa stessa alle condizioni di cui al presente bando.

L'assegnazione della borsa, in ogni caso, verrà effettuata previa verifica positiva dell'idoneità dell'assegnatario, senza alcuna limitazione, rispetto alle attività da svolgersi nell'ambito della borsa stessa da effettuarsi tramite visita medica ai sensi dell'art 41 c. 1 lett. E-bis D.Lgs 81/2008 s.m.i. prima dell'avvio delle attività previste.

Il Borsista sarà tenuto, prima dell'inizio dell'attività, a stipulare idonee polizze assicurative polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi e la copertura in caso di infortunio, malattia o di eventi di qualsiasi altra natura che possano accadere durante l'attività relativa alla Borsa di Studio. La polizza, ad esclusivo carico del borsista, dovrà coprire l'intero periodo della durata della Borsa stessa.

### **TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:**

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione all'avviso, verranno trattati dalla Monasterio nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, "Codice della Privacy" e s.m.i. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento della procedura in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, ai fini della gestione della borsa di studio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione all'avviso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.li da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Monasterio, titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud s.n.c. 54100 Massa.

La presentazione delle domande di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura. I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure previste. -

### **NORME DI SALVAGUARDIA**

La Monasterio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Fondazione Monasterio - Via Aurelia Sud, Località Montepepe – 54100-MASSA -tel. 0585/483665-, nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, nonché il fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione e delle dichiarazioni sostitutive sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito della Monasterio, all'indirizzo Internet [www.monasterio.it](http://www.monasterio.it) alla sezione "lavora con noi – bandi di concorso" a partire dalla data di pubblicazione all'Albo della Fondazione stessa.siano necessari per lo svolgimento della procedura.

I dati saranno trattati a cura dell'UO Gestione e Politiche del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure previste.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Marco Torre)

\*\*\*\*\*

SEGUONO DOMANDA E CURRICULUM VITAE CONTENENTE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO





## ALLEGATO A

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE BORSA DI STUDIO

AL DIRETTORE GENERALE FONDAZIONE "G.MONASTERIO"  
U.O.C. Gestione e Politiche del Personale  
[protocollo.ftgm@pec.it](mailto:protocollo.ftgm@pec.it)

Il sottoscritto COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente in Via / Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Domiciliato in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo email presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

PEC \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per l'affidamento di una **borsa di studio di tipologia B – Borsa di studio di I livello della durata di mesi 6**, finalizzata allo svolgimento del seguente progetto:

Progetto EURO BIOIMAGING Intelligenza artificiale nell'Imaging cardiovascolare

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/00), il sottoscritto dichiara:

- di essere di stato civile \_\_\_\_\_ (n° figli. \_\_\_\_\_);
- di possedere cittadinanza \_\_\_\_\_;  
(per i cittadini di uno dei Paesi dell'U.E., dichiarare adeguata conoscenza \_\_\_\_\_ della lingua italiana e il possesso dei requisiti civili e politici anche negli \_\_\_\_\_ stati di appartenenza);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
(indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)
- di non aver riportato condanne penali / di aver riportato le seguenti condanne penali:  
\_\_\_\_\_;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali / di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione:  
Laurea Magistrale o Specialistica in: \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del requisito preferenziale:
  - Conoscenza dei sistemi operativi Linux/Unix, Windows
  - Conoscenza lingua inglese





- Conoscenza dei principali strumenti di programmazione per l'elaborazione di dati (Python)
- Comprovata esperienze in elaborazioni di immagini biomediche in particolare con approcci tipo Deep
- Learning e AI applicata a immagini MR

- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: \_\_\_\_\_
- di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (come risulta nell'allegato B);
- di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

**Il sottoscritto dichiara, inoltre:**

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso di selezione;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

**Allega alla presente domanda:**

1. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2. elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196, l'Amministrazione della Monasterio al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo "Trattamento dei dati e consenso".

\_\_\_\_\_ ,  
luogo

\_\_\_\_\_ ,  
data

\_\_\_\_\_  
*firma da non autenticare*



**ALLEGATO B**

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE  
FORMULATO AI SENSI DEGLI ART.T. 46 E 47 DPR 445/2000  
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in  
\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di  
dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e  
sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:

**TITOLI DI STUDIO**

di aver conseguito la laurea magistrale o specialistica in \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_

**ESPERIENZE PROFESSIONALI (sostituisce stato di servizio):**

di avere prestato i sotto indicati servizi presso pubbliche amministrazioni :

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

che per i succitati servizi non ricorrono/ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979  
(dichiarazione che va resa solo per i servizi prestati presso il S.S.N.)

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ .al \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ .al \_\_\_\_\_

di avere prestato i sotto indicati servizi presso strutture private (Cooperative, Fondazioni, ONLUS ecc.):







presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_  
qualifica \_\_\_\_\_  
tempo pieno/tempo definito \_\_\_\_\_  
tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ .al \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ .al \_\_\_\_\_

ELENCO PUBBLICAZIONI (devono necessariamente essere allegate)

---

---

---

ELENCO CORSO DI AGGIORNAMENTO (devono necessariamente essere allegati)

---

---

---

ALTRI TITOLI: (docenze: materia, istituto, ore e argomento della lezione, etc.):

---

---

---

Dichiaro inoltre che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione al pubblico concorso sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA