IL PRESENTE BANDO E' PUBBLICATO PER ESTRATTO, SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA N. 49 (4ª serie speciale – concorsi ed esami) del 30/06/2026
SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 31 LUGLIO 2026

****

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DELLA DURATA DI CINQUE ANNI RINNOVABILE AD UN DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA ANESTESIA E RIANIMAZIONE -DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "UO Anestesia e Terapia Intensiva Cardiotoracica per Adulti "

****

La Fondazione "G. Monasterio" - di seguito Monasterio - con deliberazione n. 301 del 03/06/2026- ha indetto una selezione pubblica per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale rinnovabile, a tempo determinato e con rapporto di lavoro esclusivo, ad un **Dirigente Medico della disciplina Anestesia e Rianimazione per la Direzione della Struttura Complessa "Anestesia e Terapia Intensiva Cardiotoracica per Adulti ".**
La selezione è indetta ai sensi del D.lgs. 502/1992 e ss.mm.ii., del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., del D.P.R. 484/1997, del D.M. Sanità 30.01.1998 e s.m.i., della LRT 40/2005 e ss.mm.ii, D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

REQUISITI

Requisiti generali di ammissione
Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

A. Cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;
possono altresì partecipare:
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

B. Età. La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP.AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo. In applicazione a quanto previsto dall'art. 1, comma 164-bis della L. 213/2023 e ss.mm.ii., non possono partecipare alla presente selezione i dirigenti medici trattenuti o riammessi in servizio ai sensi della normativa citata.

Requisiti specifici di ammissione

C. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

D. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. Le discipline equipollenti sono individuate nel decreto del Ministero della Sanità 30.01.1998 e s.m.i.; l'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche o presso altri istituti o enti previsti dall'art. 10 del D.P.R. n. 484/97, o ad essi equiparati, ai sensi dei successivi artt. 11, 12 e 13. È valutabile, ai sensi dell'art. 1 del DM Sanità 184/2000, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie o del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali;

E. curriculum professionale, da cui risultino le attività professionali, di studio e direzionali - organizzative nella disciplina, ai sensi degli artt. 6 ed 8 del D.P.R. n. 484/1997.
In particolare il contenuto del curriculum dovrà fare riferimento:
   1. alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la propria attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
   2. alla tipologia quali - quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso e **devono essere certificate dal Direttore Sanitario** dell'Istituzione relativa, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;

3. alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
4. ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. alla attività didattica nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso Scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
6. alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, da valutare secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 484/1997, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
7. alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di cui all'art. 5 - comma 1, lettera d - del D.P.R. n. 484/1997, come modificato dall'art. 16 quinquies del D.Lgs n. 229/1999, fermo restando, ai sensi dell'art. 15 - comma 8 - del D.Lgs. n. 229/1999, l'obbligo per l'incaricato di conseguirlo entro un anno dall'assunzione dell'incarico con la frequenza ed il superamento dei corsi di formazione attivati dalla Regione. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione, successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'idoneità specifica alla mansione viene accertata, prima dell'eventuale assunzione, a cura del Medico competente dell'Azienda/Ente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
A norma dell'art. 7, comma 1, e art. 57, comma 1 del D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla condizione di disabilità, alla religione od alla lingua, nell'accesso al lavoro.
Tutti i suddetti requisiti, tranne l'attestato di formazione manageriale, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.
Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla procedura di cui al presente Avviso.

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA, TIPOLOGIA DELLE ATTIVITÀ E SPECIFICITÀ PROPRIE DELL'INCARICO: DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

CARATTERISTICHE DELLA STRUTTURA

La Monasterio, costituita dal Consiglio Nazionale delle Ricerche e dalla Regione Toscana per la gestione e l'ulteriore sviluppo delle attività sanitarie specialistiche e di ricerca di interesse del SSR toscano, già svolte dall'Istituto di Fisiologia Clinica CNR, è un ente pubblico specialistico del Servizio Sanitario Regionale, ai sensi della Legge R.T. n. 85/2009.
Due sono le sedi delle attività: l'Ospedale S. Cataldo-CNR, presso l'Area della Ricerca di Pisa, e l'Ospedale del Cuore, già Ospedale Pediatrico Apuano, di Massa.
La Monasterio costituisce un centro di alta specialità per la cura delle patologie cardiopolmonari ed eroga in particolare prestazioni di:

- cardiologia neonatale, pediatrica e per adulti
- emodinamica diagnostica ed interventistica neonatale e pediatrica (ambito in cui costituisce centro di riferimento regionale)
- emodinamica diagnostica ed interventistica per adulti
- elettrofisiologia
- cardiochirurgia neonatale e pediatrica (ambito in cui costituisce centro di riferimento regionale)
- cardiochirurgia per adulti
- anestesia e terapia intensiva neonatale, pediatrica e per adulti
- neonatologia
- pneumologia

- endocrinologia e malattie del metabolismo
- trattamento delle ipercolesterolemie (rispetto a cui è centro di riferimento regionale)
- imaging diagnostico avanzato: radiodiagnostica, risonanza magnetica, medicina nucleare,
- medicina di laboratorio.

L'Ospedale del Cuore, situato nel comune di Massa, costituisce struttura di alta specialità concentrata nella cura delle patologie cardiache in ogni età, dal neonato all'anziano: si tratta di una struttura interamente informatizzata e dotata di attrezzature tecnologiche di avanguardia, che svolge rilevanti attività di ricerca clinica ed in ambito biomedicale.
L'Ospedale eroga prestazioni di cardiologia interventistica e di cardiochirurgia per adulti e costituisce, in ambito pediatrico, riferimento regionale per la cardiochirurgia pediatrica e la cardiologia pediatrica interventistica; la struttura è dotata di una specifica Area Nascita integrata, realizzata e gestita in collaborazione con la ASL Toscana Nord Ovest.

CARATTERISTICHE DELL'UNITÀ OPERATIVA

L'U.O.C. Anestesia e Terapia Intensiva Cardiotoracica per Adulti è collocata nell'ambito del Dipartimento Area Critica ed è dotata di numero 8 posti letto.
In particolare si occupa di:

- gestione clinica dei pazienti sottoposti a intervento di cardiochirurgia o di cardiologia interventistica, assicurando una valutazione multidisciplinare ottimizzata in base alle specifiche esigenze di ogni singolo paziente e favorendo un recupero accelerato nel post-chirurgico ;
- gestione dei pazienti in emergenza cardio-circolatoria provenienti dal territorio o da altre strutture ospedaliere e dei pazienti in ECMO anche ai fini del percorso per l'ECMO donativo;
- gestione della anestesia ostetrica dell'Area Nascita Integrata, polo interaziendale costituito per il parto delle gestanti cardiopatiche o portatrici di feto cardiopatico, nell'ambito dello specifico percorso integrato regionale.

SPECIFICITÀ PROPRIE DELL'INCARICO

La presente procedura selettiva è diretta ad individuare una figura professionale in possesso di conoscenze e competenze nell'ambito della Anestesia e della rianimazione/terapia intensiva in area critica di pazienti adulti sottoposti a procedure di cardiochirurgia, di cardiologia interventistica o in bisogno di supporto vitale avanzato multiorgano.
Le competenze professionali e gestionali richieste sono inerenti a:

- consolidata esperienza nella gestione anestesiologica/rianimatoria, sia in sala operatoria che in terapia intensiva e al di fuori delle sale operatorie (NORA), di pazienti adulti sottoposti a procedure di cardiochirurgia con approccio convenzionale o mininvasivo o a procedure di cardiologia strutturale;
- consolidata esperienza nella gestione e coordinamento di percorsi personalizzati per pazienti sottoposti ad interventi di cardiochirurgia che ne permettano un rapido recupero (ERACS);
- consolidata esperienza nella gestione dell'urgenza ed emergenza in shock room: capacità di gestire l'urgenza cardiologica incluso l'arresto cardiaco proveniente dal territorio fino all'uso e gestione dell'ECMO;
- consolidata esperienza nella gestione di pazienti adulti complessi in terapia intensiva con particolare riferimento al supporto vitale cardiocircolatorio e cardiopolmonare avanzato come:
    - supporto polmonare:
        - ventilazione: conoscenza e corretta gestione degli strumenti di ventilazione sia invasiva che non invasiva
        - perfusione: conoscenza e sviluppo di modelli di valutazione della perfusione polmonare.
    - supporto cardiovascolare nella gestione del paziente adulto critico con grave insufficienza cardiorespiratoria fino alla gestione di supporto avanzato di circolo (IABP/IMPELLA/ECMO) in una logica interdisciplinare e di rete interaziendale,
- esperienza nella gestione e nel coordinamento dell'ECMO come EISOR nell'ambito dei percorsi di donazione organi, a livello aziendale e anche inter-aziendale;

- gestione autonoma in terapia intensiva di supporto renale extracorporeo e di tecniche depurative nei pazienti con danno renale acuto;
- consolidata esperienza nella gestione del danno neurologico acuto nei pazienti critici cardiochirurgici/cardiologici;
- gestione della coagulazione ed emostasi anche con strumenti point of care, sia in riferimento alla corretta gestione periprocedurale di pazienti chirurgici, sia alla gestione personalizzata dell'emostasi in pazienti con supporto vitale cardiovascolare extracorporeo;
- consolidata esperienza nella gestione delle patologie infettive in area critica con particolare riguardo alla endocardite batterica e conoscenza di antibiotico stewardship ad integrazione con procedure di rischio clinico, oltre a coordinamento con microbiologia ed infettivologia interaziendale.

Al Direttore della U.O.C. Anestesia e Terapia Intensiva Cardiotoracica per Adulti sono, inoltre, richieste le seguenti capacità e competenze organizzative:

- esperienza e capacità di gestione multidisciplinare e, in particolare:
  - capacità di leadership e di coordinamento dei gruppi di lavoro multidisciplinari
  - conoscenza delle problematiche cardiovascolari con costituzione di percorsi integrati con continuità assistenziale;
- capacità di favorire l'integrazione con le altre strutture aziendali e, in particolare, con le altre specialità (cardiochirurgia adulti, cardiologia adulti, elettrofisiologia, diagnostica per immagini);
- capacità di gestione e organizzazione delle attività di anestesia ostetrica a favore di gestanti affette da cardiopatia congenita o acquisita;
- appropriato ed efficiente utilizzo del corretto setting assistenziale assicurando costante sicurezza delle cure;
- gestione efficace ed efficiente delle risorse assegnate, anche attraverso la ricerca di innovazioni organizzative;
- attività scientifiche:
  - esperienza e sviluppo di studi e ricerche sul supporto vitale cardiovascolare extracorporeo, la coagulazione ed emostasi;
  - esperienza nell'utilizzo di software di ricerca ed analisi delle performances delle attività di terapia intensiva
- attività di formazione: gestione di attività formative ed anche di simulazione in ambito di rianimazione adulta e di sala parto.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande per la partecipazione alla presente selezione (**il candidato è tenuto ad utilizzare esclusivamente il modulo di domanda - ALLEGATO A - al presente avviso**), debitamente sottoscritte, devono essere spedite esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **protocollo.ftgm@pec.it** (farà fede la ricevuta del gestore), entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
Si ricorda che l'utilizzo della PEC per la trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.
La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura selettiva.
Verranno escluse le domande inviate prima della pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana o spedite oltre il termine di scadenza fissato dal bando stesso.

L'ENTE NON ASSUME ALCUNA RESPONSABILITÀ PER LA DISPERSIONE DI COMUNICAZIONI DIPENDENTI DA INESATTA INDICAZIONE DEL RECAPITO DA PARTE DEL CONCORRENTE O DA MANCATA O TARDIVA COMUNICAZIONE DI CAMBIAMENTO DELL'INDIRIZZO INDICATO NELLA DOMANDA, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI POSTALI O TELEGRAFICI NON IMPUTABILI A COLPA DELLA FONDAZIONE MONASTERIO.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

(da presentarsi soltanto in autocertificazione ai sensi dell'art. 15 l. 183/2011):

I candidati devono rendere dichiarazione sostitutiva nell'ambito del curriculum vitae (come nell'allegato B al presente avviso), relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

- **Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia**;
- **Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente/affine;**
- **Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici**;
- **Tutte le certificazioni** relative al possesso dei requisiti di ammissione;

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegato:

- un **elenco dei documenti e titoli presentati**, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- **un curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) redatto secondo lo schema ALLEGATO B al presente avviso;
- **la casistica delle specifiche esperienze e attività professionali, riferita al decennio precedente alla pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale con specificazione della tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (attestata dal Direttore Sanitario dell'Istituzione);**
- **pubblicazioni** riferite al decennio precedente di cui il candidato è autore/coautore, attinenti alla disciplina oggetto della selezione; le stesse devono essere edite a stampa e devono essere, comunque, presentate avendo cura di evidenziare il proprio nome e di indicare il numero progressivo con cui sono contrassegnate nell'elenco dei documenti.
- **fotocopia fronte retro di un valido documento di identità**.

La documentazione presentata in fotocopia non autenticata ai sensi della vigente normativa non sarà presa in considerazione.

Tutta la documentazione dovrà essere allegata in formato pdf (in una cartella compressa formato zip nominandola con "cognome.nome.zip")

MODALITÀ DA SEGUIRE PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **il possesso dei titoli conseguiti presso Pubbliche Amministrazioni deve essere tassativamente autocertificato.**

Le relative autocertificazioni, che possono essere rese contestualmente all'istanza secondo l'allegato A) al presente avviso, devono contenere gli elementi indispensabili affinché questo Ente possa eventualmente acquisire d'ufficio le informazioni oggetto dell'autocertificazione.

In ottemperanza alle citate disposizioni, l'Ente non può accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni relative al possesso dei suddetti titoli in luogo dell'autocertificazione resa dal candidato.

Tutte le autocertificazioni, rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione del curriculum professionale, pena la mancata valutazione dei titoli stessi.

Si ricorda che, qualora dal controllo delle dichiarazioni effettuate emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000).

ACCERTAMENTO REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

L'eventuale esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o inviate con modalità diverse da quelle previste dal bando verrà disposta dalla Commissione. L'esclusione sarà comunicata dalla Commissione ai candidati interessati nello stesso giorno indicato per l'espletamento della selezione o preventivamente, qualora la Commissione si riunisca in data antecedente. In ogni caso la comunicazione di esclusione sarà formalizzata tramite posta elettronica certificata.

COMMISSIONE E MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione Esaminatrice verrà nominata dal Direttore Generale della Monasterio, così come previsto dall'art. 15 comma 7bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dall'art 65 della LRT n. 47/2013.

La Commissione è composta dal Direttore Sanitario dell'Ente e tre componenti identificati come titolari e tre

nominativi come componenti supplenti estratti dall'elenco nazionale dei Direttori di Struttura Complessa. L'elenco nazionale nominativo è costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di Struttura Complessa, nella medesima disciplina dell'incarico da conferire (fatta salva l'eventuale integrazione dell'elenco con nominativi delle discipline equipollenti nel caso in cui la numerosità non consenta un sorteggio, come meglio specificato nell'allegato A al Regolamento), appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale e pubblicato sul sito istituzionale del Ministero della Salute

La Commissione di sorteggio, nominata ai sensi della vigente normativa, si riunirà il primo giorno successivo alla scadenza dei termini dell'avviso, alle ore 10.00, presso la Sala Direzione dell'Ospedale del Cuore - Via Aurelia Sud, località Montepepe - 54100 MASSA (piano 1°). Nel caso in cui la data fissata per il sorteggio coincida con un giorno festivo, o con il sabato, lo stesso verrà effettuato nel medesimo luogo, alla stessa ora, il primo giorno non festivo successivo. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche.

Qualora si rendessero necessari ulteriori sorteggi per mancata accettazione e/o motivi di incompatibilità dei nominativi estratti o per impedimento dei componenti della Commissione di sorteggio, detti sorteggi saranno effettuati ogni martedì successivo, nello stesso luogo e orario sopraindicati, finché non saranno acquisiti tutti i nominativi dei componenti previsti.

La Commissione Esaminatrice, come sopra nominata, procederà all'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione dei candidati e, dopo aver stabilito i criteri, alla successiva valutazione, attraverso l'esame dei curricula e l'effettuazione di un colloquio, delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere, alla tipologia delle attività svolte nella struttura e al fabbisogno indicato nel presente avviso.

La Commissione esaminatrice disporrà di 100 punti, così ripartiti:

- curriculum: massimo 40 punti;
- colloquio: massimo 60 punti.

La valutazione del curriculum professionale sarà effettuata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/1997 con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, nonché alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori e per l'impatto sulla comunità scientifica.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati, all'indirizzo di posta certificata indicato dagli stessi, almeno 15 giorni prima della data del colloquio stesso.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del candidato.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.

La Commissione esprimerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità, adeguatamente motivato, in relazione ai singoli elementi documentali presi in considerazione e all'esito del colloquio.

La Commissione predisporrà, mediante apposito verbale, l'elenco dei candidati idonei che sarà pubblicato sul sito della Monasterio. Si evidenzia che tale elenco non costituisce una graduatoria.

CONFERIMENTO DI INCARICO

Ai sensi dell'art. 15 c. 7 bis del D.Lgs. n. 502/1992, il Direttore Generale della Monasterio, procederà al conferimento dell'incarico, scegliendo il candidato che ha conseguito il miglior punteggio. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

L'incarico, che verrà conferito a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, avrà durata quinquennale con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve.

L'incarico suddetto è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il candidato al quale sarà attribuito l'incarico sarà invitato a presentarsi presso l'Ente, nei termini indicati nella comunicazione inviata dall'Ente stesso, per gli adempimenti preliminari alla firma del contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato ai sensi del CCNL di lavoro vigente al momento dell'assunzione, nonché per la firma del contratto stesso.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo.

Il trattamento economico relativo sarà quello previsto dalla normativa vigente al momento della assunzione.

Nel caso in cui, nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, il Dirigente a cui sarà conferito l'incarico stesso dovesse dimettersi o decadere, l'Ente non si avvarrà della possibilità di attribuire l'incarico di struttura complessa agli altri due candidati facenti parte della terna individuata

dalla Commissione

RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI E DEI TITOLI

I documenti presentati potranno essere restituiti ai candidati che hanno partecipato al colloquio solo dopo il compimento del 60° giorno dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della rosa degli idonei.
In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo giurisdizionale la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.
Ai candidati che non si sono presentati a sostenere il colloquio, e che quindi sono considerati rinunciatari, la documentazione potrà essere restituita anche prima dei 60 giorni.
Trascorsi dieci anni dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della rosa degli idonei potranno essere attivate le procedure di scarto della documentazione relativa alla procedura selettiva ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso, che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.
Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale le spese saranno a totale carico degli interessati.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questa Fondazione nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003,"Codice della Privacy" e s.m.i. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo .
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.
L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Monasterio, titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale del Cuore, via Aurelia Sud 309, 54100 Massa.
La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale.
I dati saranno trattati a cura dell'UO Politiche e Gestione del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

La Monasterio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.
La partecipazione alla presente selezione presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno il rapporto di lavoro del personale del SSN.
Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL dell'Area Sanità.
Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente avviso si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge applicabili in materia.
Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale dell'Ente, Ospedale del Cuore, Via Aurelia Sud, Località Montepepe - 54100 - MASSA (tel. 0585/483665), nei giorni feriali, sabato escluso.
Il presente bando, nonché lo schema esemplificativo di domanda di partecipazione al concorso e delle dichiarazioni sostitutive sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito dell'Ente, all'indirizzo Internet *www.monasterio.it* - sezione *lavora con noi bandi di concorso/ selezioni* - a partire dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Luciano Ciucci)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE– ALLEGATO A

AL DIRETTORE GENERALE

FONDAZIONE TOSCANA "G.MONASTERIO"

c/o U.O.C. Gestione e Politiche del Personale

Il sottoscritto COGNOME _____ NOME _____
nato a _____ il _____,
residente in Via / Piazza _____ n. _____
Località _____Prov._____
C.A.P. _____ Recapito telefonico _____

Indirizzo presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

PEC_____
E-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura per il conferimento di un incarico quinquennale per la Direzione della Struttura Complessa "**Anestesia e Terapia Intensiva Cardiotoracica per Adulti"** pubblicato sulla G.U. n. ____ del _____.

A tal fine dichiara, ai sensi dell' art. 46 e/o 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

a) di essere nato a _____ il _____;

b) di risiedere a _____;

c) di essere in possesso della cittadinanza _____;

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____*(indicare i motivi dell'eventuale non iscrizione)*;

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso *(ovvero indicare le condanne penali riportate o i procedimenti in corso);*

f) di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di _____ in data _____;

g) di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____

h) di essere iscritto all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____ posizione n. _____;

i) di avere prestato e prestare servizio come risulta dalla documentazione allegata (stato di servizio o dichiarazione sostitutiva di atto notorio);

j) di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

k) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____*(per i nati entro il 1985)*;

l) di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R.

445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- curriculum professionale, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97 formulato secondo lo schema allegato alla domanda;
- tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal sottoscritto (attestata dal Direttore Sanitario)
- elenco dei documenti e titoli presentati
- fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto autorizza la Monasterio al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso e nell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, sollevando la Fondazione Toscana "Gabriele Monasterio" da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio indicato nella presente domanda.

_____, _____

luogo data

_____

Firma

SCHEMA CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente a _____ Via _____,

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara quanto segue:

TITOLI DI STUDIO

- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università di _____ in data _____
- di essere in possesso della Specializzazione in _____ conseguita presso l'Università di _____ in data _____
- di aver conseguito il corso di formazione manageriale ai sensi dell'art. 5 - comma 1, lettera d - del D.P.R. n.484/1997 in data _____- presso _____

ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE all'Ordine dei Medici della Provincia di _____ dal _____ posizione n. _____;

TIPOLOGIA DELLE ISTITUZIONI IN CUI SONO ALLOCATE LE STRUTTURE OVE E' STATA SVOLTA L'ATTIVITÀ:

_____

_____

_____

_____

TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI EROGATE DALLE STRUTTURE MEDESIME

_____

_____

_____

_____

_____

POSIZIONE FUNZIONALE DEL CANDIDATO NELLE STRUTTURE

Azienda/Ente (indicare esatta denominazione): _____

Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): _____

Dal (gg/mm/aaaa)_____ al (gg/mm/aaaa) _____

Posizione funzionale e disciplina (indicare esatta denominazione, disciplina/settore scientifico-disciplinare in caso di servizio presso Università e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): _____

A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)

A tempo pieno / a tempo definito ovvero impegno orario ridotto (indicare n. ore settimanali o percentuale): _____

Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le

condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma D.

Azienda/Ente (indicare esatta denominazione): _____
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): _____
Dal (gg/mm/aaaa)_____ al (gg/mm/aaaa) _____
Posizione funzionale e disciplina (indicare esatta denominazione, disciplina/settore scientifico-disciplinare in caso di servizio presso Università e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): _____
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo definito ovvero impegno orario ridotto (indicare n. ore settimanali o percentuale): _____
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma D.

Azienda/Ente (indicare esatta denominazione): _____
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): _____
Dal (gg/mm/aaaa)_____ al (gg/mm/aaaa) _____
Posizione funzionale e disciplina (indicare esatta denominazione, disciplina/settore scientifico-disciplinare in caso di servizio presso Università e tipologia del rapporto in caso di co co co e/o prestazione d'opera): _____
A tempo indeterminato / a tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)
A tempo pieno / a tempo definito ovvero impegno orario ridotto (indicare n. ore settimanali o percentuale): _____
Ricorrono / non ricorrono (cancellare l'ipotesi che non interessa solo in caso di servizi presso SSN) le condizioni di cui all'art. 46 ultimo comma D.

COMPETENZE DEL CANDIDATO CON INDICAZIONE DI EVENTUALI SPECIFICI AMBITI DI AUTONOMIA PROFESSIONALE CON FUNZIONI DI DIREZIONE

Azienda / Ente (indicare esatta denominazione): _____
Tipologia di incarico (barrare la voce che interessa)

BARRARE	Tipologie di incarichi ai sensi CCNL 8/6/2000 e s.m.i	BARRARE	NUOVE TIPOLOGIE incarichi ai sensi CCNL 23.01.2024	DATA INIZIO DATA FINE DENOMINAZIONE INCARICO
	Incarico di direzione di struttura complessa *Art. 27, comma 1, lett. a)*		Incarico di direzione di struttura complessa *Art. 22, comma 1, par I, lett. a)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____
	Incarico di sostituzione di direzione di struttura complessa *Art. 18, comma 4*		Incarico di sostituzione di direzione di struttura complessa *Art. 25, comma 3*	Data inizio __/__/___ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____
	Incarico di direzione di struttura semplice nel caso in cui lo stesso sia stato formalmente qualificato come "incarico a valenza dipartimentale" *Art. 27, comma 1, lett. b)*		Incarico di direzione di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale *Art. 22, comma 1, par I, lett. b)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____

	Incarico di direzione di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa *Art. 27, comma 1, lett. b)*		Incarico di direzione di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa *Art. 22, comma 1, par I, lett. c)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____
	///		Incarico professionale di altissima professionalità *Art. 22, comma 1, par II, lett. a)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____
	Incarico di natura professionale *Art. 27, comma 1, lett. c),* nel caso in cui lo stesso sia stato formalmente qualificato come *"incarico di alta specializzazione"*		Incarico professionale di altissima professionalità *Art. 22, comma 1, par II, lett. b)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____
	Incarico di natura professionale *Art. 27, comma 1, lett. c)* nel caso in cui lo stesso sia stato formalmente qualificato come "*di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo"*		Incarico professionale, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo *Art. 22 , comma 1, par II, lett. c)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____
	Incarico di natura professionale *Art. 27, comma 1, lett. d),*		Incarico professionale iniziale *Art. 22, comma 1, par II, lett. d)*	Data inizio __/__/____ Data fine __/__/____ Azienda che ha conferito l'incarico _____ Eventuale atto di conferimento _____ Denominazione incarico _____ _____

SOGGIORNI DI STUDIO ED ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE, PER ATTIVITÀ INERENTI LA DISCIPLINA, IN RILEVANTI STRUTTURE ITALIANE O ESTERE DI DURATA NON INFERIORE A TRE MESI CON ESCLUSIONE DEI TIROCINI OBBLIGATORI

Struttura: _____
Dal (gg/mm/aaaa) _____ al (gg/mm/aaaa) _____
Attività svolte: _____

ATTIVITÀ DIDATTICA PRESSO CORSI DI STUDIO PER IL CONSEGUIMENTO DI DIPLOMA UNIVERSITARIO, DI LAUREA O DI SPECIALIZZAZIONE OVVERO PRESSO SCUOLE PER LA FORMAZIONE DI PERSONALE SANITARIO, CON INDICAZIONE DELLE ORE ANNUE DI INSEGNAMENTO

Corso _____
Materia di insegnamento: _____
Ente _____
Anno accademico _____ Ore annue di insegnamento/ore totali docenza n. _____

PARTECIPAZIONE A CORSI, CONGRESSI, CONVEGNI E SEMINARI ANCHE EFFETTUATI ALL'ESTERO (SECONDO I CRITERI STABILITI DALL'ART. 9 DEL DPR 484/97)

Titolo del Corso _____
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento_____
Data/e di svolgimento _____ Ore complessive n. _____
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore (U), come relatore (R), con esame finale (E)_____
ECM_____

Titolo del Corso _____
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento_____
Data/e di svolgimento _____ Ore complessive n. _____

Modalità di svolgimento (indicare se come uditore (U), come relatore (R), con esame finale (E)_____
ECM_____

Titolo del Corso _____
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento_____
Data/e di svolgimento _____ Ore complessive n. _____
Modalità di svolgimento (indicare se come uditore (U), come relatore (R), con esame finale (E)_____
ECM_____

PREGRESSE IDONEITÀ NAZIONALI

Disciplina_____
Ente Organizzatore / Luogo di svolgimento_____
Data/e di svolgimento _____
Votazione _____

BORSE DI STUDIO

Azienda/Ente (indicare esatta denominazione): _____
Tipologia (indicare se pubblico/privato/privato accreditato o convenzionato): _____
Dal (gg/mm/aaaa)_____ al (gg/mm/aaaa) _____
Attività svolte:_____
_____

PUBBLICAZIONI/ABSTRACT/POSTER/ALTRO EDITE A STAMPA CHE VENGONO ALLEGATE ALLE DOMANDA IN ORIGINALE/COPIA AUTENTICATA AI SENSI DELLA VIGENTE NORMATIVA.

Titolo: _____
Autori _____
Rivista scientifica _____

Il sottoscritto dichiara inoltre che le copie dei documenti allegati sono conformi agli originali in suo possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

_____, _____
luogo data

_____
Firma