IL PRESENTE BANDO E' PUBBLICATO PER ESTRATTO, SUL BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE TOSCANA N. 42 del 21/10/2026

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 5 NOVEMBRE 2026

****

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO COME DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA CARDIOLOGIA A SUPPORTO DELLA UOC CARDIOLOGIA PEDIATRICA E DEL CONGENITO ADULTO, PER LA DURATA DI 5 ANNI, CON RAPPORTO DI LAVORO ESCLUSIVO, AI SENSI DELL'ART. 15-SEPTIES, COMMA 1 DEL D. LGS. 30.12.92, N. 502 E S.M.I.

****

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 524 dell'8 ottobre 2026 dichiarata immediatamente eseguibile, è indetto un avviso di procedura selettiva per il conferimento di un incarico a tempo determinato per la durata di 5 anni, con rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15-septies, comma 1 del D. Lgs. 30.12.92, n. 502.

COMPETENZE RICHIESTE

Il professionista verrà assegnato all'UO di Cardiologia Pediatrica e del Congenito Adulto, riferimento regionale per la cardiologia pediatrica interventistica, e dovrà, pertanto, avere specifica e documentata esperienza professionale pluriennale in procedure diagnostiche e interventistiche in pazienti neonatali, pediatrici e congeniti in età adulta.
Le suddette caratteristiche dovranno essere desumibili da concrete esperienze lavorative in strutture operanti nell'ambito della cardiologia pediatrica e del congenito adulto opportunamente attestate dai candidati: allo scopo è richiesto che, nell'ambito del curriculum vitae, il candidato attesti l'elenco delle procedure di diagnostica e interventistica effettuate negli ultimi 10 anni, dettagliando le stesse per specifica tipologia e indicando la relativa casistica.

CARATTERISTICHE DELL'INCARICO:

A norma dell'art. 7, comma 1, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.
Al vincitore è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Sanità del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

SEDE DI LAVORO:

La sede di lavoro del candidato eventualmente assunto sarà stabilita nell'ambito dei presidi ospedalieri di Monasterio.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Cittadinanza italiana** o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.
   Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:
   – i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   – i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. **Laurea in Medicina e Chirurgia**;
3. **Specializzazione in Cardiologia,** ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30.01.1998 e DM 31.1.98 e ss.mm.ii.;
4. **Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi**. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
5. **Esperienza professionale** documentata nell'ambito specifico oggetto del presente avviso;

6. **Ulteriori titoli** accademici o di studio nel settore specifico.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande per la partecipazione alla selezione (redatte secondo lo schema esemplificativo - Allegato A), debitamente sottoscritte, devono essere indirizzate alla U.O. Gestione e Politiche del Personale – Fondazione G.Monasterio e spedite entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana. **Le domande dovranno essere spedite esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo protocollo.ftgm@pec.it (in tal caso farà fede la ricevuta del gestore). Si ricorda che l'utilizzo della PEC per la trasmissione dell'istanza di partecipazione può essere effettuato esclusivamente da caselle di posta elettronica certificata.

Non saranno imputabili alla Monasterio eventuali disguidi postali.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

Ai sensi art. 39 DPR 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- l'indicazione della cittadinanza posseduta;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate o procedimenti penali in corso*;*
- il possesso dei requisiti richiesti *(nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la sede, la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del provvedimento Ministeriale con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia)*;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari *(per i soggetti di sesso maschile nati entro il 1985);*
- i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego*;*
- un indirizzo email o PEC, presso il quale deve essere loro fatta ogni necessaria comunicazione: il candidato ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni.

La Monasterio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

(da presentarsi soltanto in autocertificazione ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011):

I candidati devono rendere dichiarazione sostitutiva nell'ambito del curriculum vitae (come nell'allegato B), relativa ai seguenti stati, fatti e qualità personali:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Specializzazione in Cardiologia;
3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.
4. Tutte le certificazioni relative ai titoli ed ai servizi che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Alla domanda di partecipazione al concorso deve essere allegato:

- **un elenco dei documenti e titoli** presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo,
- **un curriculum formativo e professionale**, datato e firmato formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorieta') ALLEGATO B;

- per i candidati che hanno conseguito all'**estero il titolo di studio**: decreto di riconoscimento del titolo di studio;
- **eventuali pubblicazioni** di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto della selezione, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- **fotocopia fronte retro di un valido documento di identità**.

MODALITÀ GENERALI PER IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà devono essere rese una sola volta, all'interno del curriculum vitae e devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del DPR n. 445/2000 *(vedi allegato B)* nonché tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono.
La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.
SI RACCOMANDA PERCIÒ LA MASSIMA PRECISIONE NELLA COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.
La Monasterio è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 15 della L.183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.
Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE:

L'ammissione dei candidati è determinata con provvedimento motivato del Direttore Generale della Monasterio, con il quale viene disposta, altresì, l'esclusione dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nella domanda e alla documentazione a questa allegata, risultino privi dei requisiti prescritti, di quelli le cui domande siano irregolari o pervenute fuori dai termini: l'esclusione dal concorso sarà notificata nei termini stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

COMMISSIONE ESAMINATRICE:

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale della Monasterio.
Il compito della suddetta Commissione è quello di provvedere alla valutazione dei candidati sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e della documentazione presentata, tenendo conto, in particolare, dell'esperienza indicata nel paragrafo "oggetto dell'attività" e dell'effettuazione di un colloquio dedicato all'accertamento del possesso di dette competenze.
La data e la sede del colloquio saranno comunicate sul sito aziendale *www.monasterio.it – lavora con noi – bandi di concorso e selezioni,* con almeno 5 gg di preavviso.
I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno e all'ora stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale che sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.
Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento legale di identità.
La graduatoria generale sarà formulata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione dei titoli presentati e del colloquio.
La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale e pubblicata nel sito aziendale.

TRATTAMENTO DEI DATI E CONSENSO:

Si informa che i dati forniti dai candidati all'atto di iscrizione al concorso, verranno trattati da questo Ente nel rispetto delle previsioni di cui Regolamento EU ("GDPR") 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003,"Codice della Privacy" e smi. Si precisa che detti dati verranno trattati per tutte le finalità inerenti la gestione e l'espletamento del concorso in esame e saranno gestiti, in forma cartacea e in forma automatizzata (banca dati), anche in una fase successiva, quale l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo .
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al concorso e della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
I medesimi dati personali conferiti all'atto di iscrizione al concorso potranno essere comunicati, unicamente, alle amministrazioni pubbliche che siano interessate ad acquisire candidati idonei dall'eventuale successiva graduatoria formulata all'esito delle operazioni concorsuali.
L'interessato gode dei diritti di cui agli artt.li da 15 a 22 del GDPR, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati

erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione Monasterio, titolare del trattamento, ai seguenti recapiti protocollo.ftgm@pec.it – Ospedale Del Cuore G. Pasquinucci, via Aurelia Sud S.N.C. Massa.
La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento tutti i dati personali, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR, che siano necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale. I dati saranno trattati a cura dell'UO Politiche e Gestione del Personale, ufficio preposto all'acquisizione e progressione del personale, alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

NORME DI SALVAGUARDIA:

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle disposizioni di legge e contrattuali relative alle assunzioni presso i presidi del S.S.N. e di quelle relative allo stato giuridico ed al trattamento economico del personale.
L'Amministrazione della Monasterio si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare o revocare il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.
Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Area Sanità del S.S.N..
Per quanto non esplicitamente contemplato nel presente bando si intendono richiamate, a tutti gli effetti, le norme di cui al DPR n. 483/97 e le disposizioni di legge applicabili in materia.
Per eventuali chiarimenti e informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Politiche del Personale della Monasterio - Via Aurelia Sud, 309- 54100-Massa (tel. 0585/483665), nei giorni feriali, sabato escluso.

Il presente bando, nonché lo schema esemplificativo di domanda di partecipazione alla selezione e delle dichiarazioni sostitutive sono visionabili e direttamente scaricabili dal sito della Monasterio, all'indirizzo Internet www.monasterio.it a partire dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Luciano Ciucci)

****

SEGUONO DOMANDA E CURRICULUM VITAE CONTENENTE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

****

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRETTORE GENERALE FONDAZIONE "G. MONASTERIO"
U.O.C. Gestione e Politiche del Personale
protocollo.ftgm@pec.it

Il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____,
residente in Via / Piazza _____ n. _____
Località _____Prov.___C.A.P. _____ Recapito telefonico _____
Domicilio presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione inerente la selezione:

E-MAIL_____

PEC_____

CHIEDE

di poter partecipare all'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio tecnico professionale per formazione di graduatoria per affidamento incarichi a tempo determinato di posti nel profilo di

"DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA CARDIOLOGIA "
A SUPPORTO DELLA UOC CARDIOLOGIA PEDIATRICA E DEL CONGENITO ADULTO

AI SENSI DELL'ART. 15-SEPTIES, COMMA 1 DEL D. LGS. 30.12.92, N. 502 E S.M.I.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 D.P.R. 445/00), il sottoscritto dichiara:

(BARRARE E/O COMPILARE LE CASELLE DI INTERESSE)

❒ di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
di possedere cittadinanza_____;
(per i cittadini di uno dei Paesi dell'U.E., dichiarare adeguata conoscenza della lingua italiana ed il possesso dei requisiti civili e politici anche negli stati di appartenenza);
di possedere la Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data_____presso l'Università di_____ con la seguente votazione_____

di possedere la Specializzazione in_____
conseguito in data._____presso l'Università di._____
il _____ (Anno accademico di immatricolazione _____/_____) e più precisamente (barrare la casella che interessa):

- o periodo per il conseguimento della specializzazione da valutare ai sensi del D.Lgs. 257/91 anni _____;
- o periodo per il conseguimento della specializzazione da valutare ai sensi del D.Lgs. 368/99 anni _____;
- o di non aver conseguito la specializzazione ai sensi del D.Lgs. 257/91 o del D.Lgs 368/99;

di essere iscritto all' Albo dell'ordine dei Medici-Chirurghi della provincia di_____ dal_____ al n°_____

☐ di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio:

Titolo_____
conseguito presso_____il_____

- ❒ di essere di stato civile_____(n° figli.____);
- ❒ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
  (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione)
- ❒ di non aver riportato condanne penali/di aver riportato le seguenti condanne penali: _____;
- ❒ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali / di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali _____;
- ❒ di avere effettuato il servizio militare di leva o servizio civile sostitutivo
- ❒ dal_____al_____presso_____ con mansioni di _____

ovvero

- ❒ di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari: _____
- ❒ di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni:
- ❒ di aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni (come risulta nell'allegato B);
- ❒ di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- ❒ di essere stato dispensato dall'impiego, per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, con provvedimento in data _____, dalla seguente Pubblica Amministrazione (da allegare documentazione);

Il sottoscritto dichiara, inoltre:

- ❒ di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nel bando di selezione;
- ❒ di essere a conoscenza che, le convocazioni per l'eventuale colloquio verranno pubblicate sul sito sul sito aziendale *www.monasterio.it – lavora con noi – bandi di concorso e selezioni,* con almeno 5 gg prima dell'effettuazione dello stesso;
- ❒ di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati, il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Allega alla presente domanda:

1. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
2. un elenco dei documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Il sottoscritto autorizza infine, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n° 196 e del GDPR 2016/679, l'Amministrazione della Monasterio al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del concorso, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nel bando sotto il titolo *"Trattamento dei dati e consenso"*.

_____, _____
luogo data

_____
firma da non autenticare

ALLEGATO B

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')

Il sottoscritto_____ codice fiscale _____
nato a _____ il _____, residente in _____Via _____ n° _____, telefono _____
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

i seguenti stati, fatti e qualità personali:
TITOLI DI STUDIO
⌐ Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data._____presso l'Università di_____ con la seguente votazione_____
⌐ Specializzazione in_____ conseguito in data._____presso l'Università di._____ il _____ (Anno accademico di immatricolazione _____/_____) e più precisamente (barrare la casella che interessa):

- o periodo per il conseguimento della specializzazione da valutare ai sensi del D.Lgs. 257/91 anni _____;
- o periodo per il conseguimento della specializzazione da valutare ai sensi del D.Lgs. 368/99 anni _____;
- o di non aver conseguito la specializzazione ai sensi del D.Lgs. 257/91 o del D.Lgs 368/99;

⌐ di essere iscritto all' Albo dell'ordine dei Medici-Chirurghi della provincia di_____ dal_____ al n°_____

ESPERIENZE PROFESSIONALI (sostituisce stato di servizio):
⌐ ___di avere prestato i sotto indicati servizi presso *pubbliche amministrazioni* :

presso _____
qualifica_____tempo
pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica_____tempo
pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica_____tempo
pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

che per i succitati servizi non ricorrono/ricorrono le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979

(dichiarazione che va resa solo per i servizi prestati presso il S.S.N.)

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:
_____dal _____.al_____

⌐ di avere prestato i sotto indicati servizi presso *strutture private (Cooperative, Fondazioni, ONLUS ecc.):*
presso _____
qualifica_____tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

presso _____
qualifica_____tempo pieno/tempo definito _____
tempo determinato/indeterminato dal _____ al _____

di avere fruito dei seguenti periodi di aspettativa senza assegni per le motivazioni di seguito elencate:
_____dal _____.al_____

ELENCO PUBBLICAZIONI (devono necessariamente essere allegate)
_____
_____
_____
_____

ELENCO CORSO DI AGGIORNAMENTO
_____
_____
_____
_____

ALTRI TITOLI: (docenze: materia, istituto, ore e argomento della lezione, etc.):
_____
_____
_____
_____:_____

Dichiaro inoltre che tutte le fotocopie allegate alla domanda di partecipazione al pubblico concorso sono conformi agli originali in mio possesso e che quanto dichiarato nella domanda e nel presente curriculum corrisponde al vero.

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità

Luogo e data_____

FIRMA

_____